

|                      |                               |
|----------------------|-------------------------------|
| Fecha Pago Anticipo  | 27/03/2017                    |
| Fecha Elab. Compro.  | 31/03/2017                    |
| <b>N° de Oficio:</b> | <b>GAAP / C-0091 / 2017 B</b> |
| RESUMEN COM:         | Terminada                     |

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Feb 21 2018 4:32PM

|                     |                              |         |   |
|---------------------|------------------------------|---------|---|
| GERENTE O DIRECTOR: | ARMANDO BRIGIDO MUÑOZ JUAREZ | PUESTO: | ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIR DE CUENCAS Y SUS |
| COMISIONADO:        | MOISES SAUL REYES GALLARDO   | PUESTO: | INSPECTOR   |
| ACOMPAÑA A:         |                              | PUESTO: |   |

|                    |  |          |                        |
|--------------------|--|----------|------------------------|
| ELABORÓ DOCUMENTO: | MOISES SAUL REYES GALLARDO - INSPECTOR | STATUS : | Comprobado y Liquidado |
|--------------------|--|----------|------------------------|

### DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

| FECHA      | DESAYUNO   | COMIDA  | CENA              | HOSPEDAJE COMPROBADO                      |
|------------|--|---|-------------------|---|
| 24/03/2017 | MUNICIPIO Sin Desayuno. \$ 0.00<br>GD.: (1) 0.00<br>ACTIVIDAD: Coordinar la XV reunión de trabajo en seguimiento al convenio CEA-Municipios POFA | Sin Comida. \$ 0.00<br>GASOLINA: 0.00<br>JUS. EXCE. HOSP: | Sin Cena. \$ 0.00 | Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00) |

(\*). Hospedaje Comprobado por el Empleado, (\*\*). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

| RESUMEN DE LA COMISIÓN  |            | CONCEPTO            | ANTICIPO                            | COMPROB. | IVA  | SALDO   | VEHÍCULO - PLACAS:                     | JN 61344                        | *CON RECARGA |
|-------------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|----------|------|---------|--|---------------------------------|--------------|
| FECHA SALIDA:           | 24/03/2017 | VIÁTICOS \$:        | 0.00                                | 0.00     | 0.00 | \$ 0.00 | TIPO / CILINDROS / REND:               | F-150 / 6 Cil. / 6.5 Km/l.      |              |
| HORA SALIDA:            | 8:00 Hrs.  | GASTOS DIVERSOS \$: | 0.00                                | 0.00     | 0.00 | \$ 0.00 | MARCA / MODELO:                        | Ford / 2007                     |              |
| DÍA(S) COMISIÓN:        | 1          | GASOLINA \$:        | 0.00                                | 0.00     | 0.00 | \$ 0.00 | KM. INICIAL - FINAL:                   | 118,540.00 Km. / 118,586.00 Km. |              |
| FECHA DE REGRESO:       | 24/03/2017 | PEAJE \$:           | 0.00                                | 0.00     | 0.00 | \$ 0.00 | KM. RECORRIDO                          | 46.00 Km.                       |              |
| HORA DE REGRESO:        | 17:00 Hrs. | TRANSPORTE \$:      | 0.00                                | 0.00     | 0.00 | \$ 0.00 | <b>COMBUSTIBLE EN COMISIÓN</b>         |                                 |              |
| TIPO DE COMISIÓN:       | Otros      | PROGRAMA:           | GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017 |          |      |         | ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =    | 0 + 0 + 0 = 0                   |              |
| HORÓMETRO COMPROBACIÓN: | 0.00 Hrs.  |                     |                                     |          |      |         | GASOLINA POR KM RECORRIDO -            | 0.00                            |              |
| JUST. VALES EXCE:       |            |                     |                                     |          |      |         | <b>SALDO EN VALES RECORRIDO =</b>      | <b>0.00</b>                     |              |
|                         |            |                     |                                     |          |      |         | VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: | 0.00 - 0.00                     |              |
|                         |            |                     |                                     |          |      |         | <b>SALDO VALES MANIOBRAS :</b>         | <b>0.00</b>                     |              |
|                         |            |                     |                                     |          |      |         | <b>\$ VALES A REGRESAR :</b>           | <b>0.00 \$</b>                  |              |

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **0.00** (CERO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

|                          |                       |                |
|--------------------------|-----------------------|----------------|
| <b>EFFECTIVO A FAVOR</b> | <b>CARGO CONTABLE</b> | <b>\$ 0.00</b> |
| CEA                      | <b>MENOS ANTICIPO</b> | <b>\$ 0.00</b> |
|                          | <b>SALDO</b>          | <b>\$ 0.00</b> |

COMISIONADO  
MOISES SAUL REYES GALLARDO  
INSPECTOR

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN  
DIRECTOR O GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR , GERENTE O CAJA.

## INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

MOISES SAUL REYES GALLARDO N° OFICIO: GAAP / C-0091 / 2017

DEL DÍA: 24/03/2017 AL DÍA: 24/03/2017

## RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se realizó visita a las instalaciones del laboratorio de Calidad del Agua de la Comisión Estatal del Agua de Jalisco, con el objetivo de coordinar las actividades de la Décimo quinta reunión de seguimiento al Convenio CEA Municipios POFA, a fin de implementar una programa de visitas de inspección conjuntas en descargas de aguas residuales a redes de alcantarillado urbano o municipal, contando con la participación de los municipios de Guadalajara, Zapopan, Tlajomulco de Zúñiga, El Salto, Juanacatlán, Ixtlahuacán del Río, así como de SIAPA, CONAGUA, PROEPA y CEA, donde como parte de los asuntos varios se impartió una charla sobre transparencia y se realizó un recorrido guiado por las instalaciones del laboratorio, acordándose llevar a cabo la próxima reunión el viernes 26 de mayo, dada la cercanía del próximo periodo vacacional.

## COMENTARIOS:

No sé consiguió sello, firma el director del área.